PuntoSicuro

ARTICOLO DI PUNTOSICURO

Anno 23 - numero 4885 di Venerdì 05 marzo 2021

Videoconferenza: il mio stile di leadership è efficace?

Il 25 marzo 2021 un nuovo corso in videoconferenza permette di individuare lo stile di leadership e di incrementare ed esplorare nuove capacità promuovendo la crescita professionale propria e dei collaboratori.

Perché in ogni azienda la **cultura della sicurezza sul lavoro** si integri con i valori ed i principi che regolano i rapporti tra gli individui e l'organizzazione, è necessario che il middle e il top management esercitino una corretta **leadership**. Una leadership efficace non solo nell'azione di tutela della salute e della sicurezza, ma anche nel coinvolgimento del personale nelle attività di gestione e nell'applicazione delle regole e delle misure di sicurezza.

Il problema è che spesso si assiste nelle aziende ad una mancanza di un adeguato stile di leadership e alla carenza di una cultura soggettiva della sicurezza. Queste lacune possono essere la fonte primaria di diversi problemi che possono riguardare sia i lavoratori (aumento dello stress lavoro correlato, disaffezione al lavoro, ecc.) sia l'azienda stessa (assenteismo, conflittualità interne, inefficienze, scarsa produttività problemi legali, ecc.).

Se in un'azienda sono spesso i buoni leader che fanno la differenza, **esistono dei percorsi formativi in grado di aiutarci a comprendere il nostro stile di leadership e a fornirci adeguati strumenti di crescita personale e aziendale?**

Un corso in videoconferenza per migliorare le capacità di leadership

Come essere una guida per i propri collaboratori

Il programma del corso e le informazioni per iscriversi

Pubblicità
<#? QUI-PUBBLICITA-MIM-[ACAAG09] ?#>

Un corso in videoconferenza per migliorare le capacità di leadership

Per trasmettere queste importanti informazioni e strumenti, l'**Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro** (AiFOS) organizza il **25 marzo 2021** il corso di 4 ore in videoconferenza dal titolo "**Il mio stile di leadership è efficace?**".

L'obiettivo del corso è quello di permettere l'individuazione del proprio stile di leadership, di incrementare ed esplorare nuove capacità dei partecipanti attraverso l'approfondimento delle skills relative ad una leadership efficace, comprendendo come promuovere la propria crescita professionale e dei propri collaboratori.

Attraverso le attività esperienziali e le riflessioni che ne scaturiscono, il partecipante avrà modo di misurare l'efficacia dei propri comportamenti rafforzandoli o modificandoli.

La docente della videoconferenza - erogata tramite piattaforma informatica ed equiparata alla formazione in presenza - è **Sara Calì**, formatrice esperienziale e mediatrice interculturale.

Come essere una guida per i propri collaboratori

È indubbio che un **modello di leadership aziendale** efficace preveda la capacità non solo di ottenere la fiducia dei collaboratori, ma anche di costruire un idoneo gruppo/team e per farlo è necessario, tra le altre cose, essere sempre d'esempio ai propri collaboratori evitando di confondere autorità ed autorevolezza.

Essere una buona **guida per i propri collaboratori** vuol dire anche saper affrontare in prima persona, insieme ai collaboratori, gli eventuali rischi d'insuccesso di un'iniziativa, trasmettendo giorno dopo giorno coraggio e intraprendenza. In questo modo non si perde leadership, ma si delega il potere ai collaboratori innescando un processo di creazione e crescita.

Per un leader è importante lavorare con le persone e non sulle cose, anche se questa modalità di lavoro può non essere automatica e necessita di doti e competenze.

Il programma del corso e le informazioni per iscriversi

Il corso in videoconferenza "**Il mio stile di leadership è efficace?**", organizzato dall'Associazione **AiFOS**, si terrà dunque il **25 marzo 2021,** dalle ore 9:00 alle 13.00.

Durante il corso verranno affrontati i seguenti **argomenti**:

- Riflettere sul proprio stile di leadership: sviluppo di un modello di leadership efficace e personalizzato
- Conoscenza delle proprie risorse e accrescimento dell'autoefficacia
- Ottenere la fiducia dai collaboratori
- Ottenere risultati dai collaboratori: capacità di costruire un team
- Migliorare le capacità comunicative: i diversi stili di comunicazione
- Teorie e tecniche di comunicazione

La partecipazione al corso vale come 4 ore di **aggiornamento** per RSPP/ASPP, Coordinatori alla sicurezza e per Formatori qualificati area 3. Il corso è valido anche ai fini della formazione specifica prevista per il Manager HSE (UNI 11720:2018 ?

area organizzativa e gestionale) e per il Registro Consulenti AiFOS ambito organizzazione e gestione risorse umane.

Il link per avere ulteriori dettagli sul corso e iscriversi.

Per **informazioni**:

Sede nazionale AiFOS - via Branze, 45 - 25123 Brescia c/o CSMT, Università degli Studi di Brescia - tel. 030.6595035 - fax 030.6595040 www.aifos.it - formarsi@aifos.it - videoconferenze@aifos.it

Questo articolo è pubblicato sotto una Licenza Creative Commons.
