

## **ARTICOLO DI PUNTOSICURO**

**Anno 28 - numero 6066 di Giovedì 23 aprile 2026**

# **Energy manager: nomina entro il 30 aprile e guida**

*Obbligo di nomina e comunicazione alla FIRE entro il 30 aprile: chi riguarda, come procedere e cosa contiene la guida operativa per gestire correttamente l'energy management e accedere agli incentivi disponibili.*

Scade il **30 aprile** il termine per la nomina dell'energy manager e per la relativa comunicazione alla **FIRE ? Federazione italiana per l'uso razionale dell'energia**, che gestisce il sistema per conto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica.

Si tratta di un adempimento previsto dall'**art. 19 della legge 9 gennaio 1991 n. 10**, che introduce la figura del tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia all'interno di imprese ed enti pubblici.

## **Chi è obbligato**

L'obbligo riguarda i soggetti che superano determinate soglie di consumo energetico annuo:

- **10.000 tep** per il settore industriale
- **1.000 tep** per i settori civile, terziario e dei trasporti

Tra i soggetti coinvolti rientrano anche enti locali, come Comuni e Città metropolitane con consumi significativi.

## **Perché è importante rispettare la scadenza**

La comunicazione entro il 30 aprile è essenziale non solo per adempiere a un obbligo normativo, ma anche per:

- accedere a strumenti incentivanti (come i certificati bianchi)
- evitare l'esclusione da benefici previsti dalla normativa

L'energy manager svolge infatti un ruolo strategico nella gestione dei consumi, nell'efficienza energetica e nel supporto alla transizione energetica delle organizzazioni.

## **Modalità di comunicazione**

La nomina deve essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma online gestita da FIRE (NEMO), che rappresenta l'unico canale ufficiale per l'invio dei dati.

Anche i soggetti non obbligati possono procedere alla nomina su base volontaria, beneficiando comunque dei vantaggi organizzativi e gestionali legati alla figura.

# La guida FIRE: cosa contiene

Per supportare imprese ed enti nell'adempimento, FIRE mette a disposizione una guida operativa completa, accessibile online, che accompagna passo dopo passo nella procedura di nomina e comunicazione.

La guida include:

- **Inquadramento normativo:** un riepilogo aggiornato dell'art. 19 della legge 10/1991 e delle disposizioni collegate, utile per chiarire obblighi e responsabilità.
- **Verifica dei requisiti:** indicazioni pratiche per calcolare i consumi energetici e capire se si rientra tra i soggetti obbligati.
- **Procedura di nomina:** istruzioni dettagliate per la compilazione e l'invio della comunicazione tramite la piattaforma NEMO.
- **Ruolo e competenze dell'energy manager:** descrizione delle funzioni, delle attività tipiche e delle competenze richieste.
- **Casi particolari e FAQ:** risposte ai dubbi più frequenti, inclusi casi specifici come gruppi societari, pubbliche amministrazioni e nomine volontarie.
- **Strumenti operativi:** modelli, riferimenti utili e supporti per facilitare la gestione interna dell'energia.

Vediamo di seguito alcune indicazioni presenti nella guida.

Pubblicità

## Ruolo e competenze dell'energy manager

L'energy manager è una figura chiave nella strategia energetica di un'organizzazione: non si limita al controllo dei consumi, ma agisce come **responsabile della gestione efficiente dell'energia**, con un ruolo sempre più centrale anche in ottica di sostenibilità e transizione ecologica.

### Un ruolo trasversale e strategico

All'interno di imprese ed enti, l'energy manager opera in modo trasversale, interfacciandosi con direzione, uffici tecnici, acquisti e produzione. Il suo obiettivo è ottimizzare l'uso dell'energia, riducendo costi e impatti ambientali senza compromettere le performance operative.

Tra le principali attività:

- monitoraggio e analisi dei consumi
- individuazione di inefficienze
- proposta di interventi migliorativi
- supporto alle decisioni sugli investimenti

### Competenze tecniche

L'energy manager deve possedere solide competenze in ambito energetico, tra cui:

- conoscenza dei sistemi elettrici e termici

- capacità di analisi dei dati energetici
- esperienza in diagnosi energetiche
- conoscenza delle tecnologie per l'efficienza e delle fonti rinnovabili

## Competenze normative e gestionali

Sono fondamentali anche le competenze legate al contesto regolatorio e organizzativo:

- conoscenza della normativa energetica
- gestione degli adempimenti (come la comunicazione annuale)
- accesso agli incentivi disponibili
- redazione di piani e report energetici

## Capacità economico-finanziarie

Un energy manager efficace è in grado di valutare la sostenibilità degli interventi:

- analisi costi-benefici
- valutazione dei tempi di ritorno degli investimenti
- scelta delle soluzioni più efficienti anche sotto il profilo economico

## Soft skills e visione strategica

Accanto alle competenze tecniche, sono sempre più importanti le capacità trasversali:

- problem solving
- comunicazione interna
- lavoro in team
- capacità di promuovere una cultura dell'efficienza energetica

### **FIRE - Guida alla nomina dell'energy manager - Versione 2.0, Aprile 2026 (pdf)**

Federica Gozzini



Licenza [Creative Commons](#)

I contenuti presenti sul sito PuntoSicuro non possono essere utilizzati al fine di addestrare sistemi di intelligenza artificiale.

---

[www.puntosicuro.it](http://www.puntosicuro.it)