

ARTICOLO DI PUNTOSICURO

Anno 22 - numero 4695 di Lunedì 11 maggio 2020

COVID e telelavoro: chiavi della sicurezza, bambini e liste di controllo

L'EU-OSHA fornisce indicazioni per il telelavoro e lo smart working attraverso una banca dati. Le dimensioni da tenere in considerazione, il lavoro con i bambini, le chiavi della sicurezza e una lista di controllo per il telelavoro.

Bilbao, 11 Mag ? Durante questa fase di emergenza conseguente al diffondersi del virus SARS-CoV-2 molti lavoratori sono stati invitati dalle proprie aziende ad affrontare nuove modalità organizzative e a lavorare temporaneamente dalla propria abitazione.

In questa situazione i datori di lavoro devono comunque garantire la sicurezza, la salute e il benessere dei dipendenti, anche attraverso una corretta informazione su tutti i rischi correlati al **telelavoro** e allo smart working.

Proprio per offrire idonei strumenti informativi ad aziende e lavoratori su questi temi, l'**Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro** (EU-OSHA) ha reso disponibile in queste settimane una **banca dati di strumenti pratici e orientamenti** sul tema dei disturbi muscoloscheletrici e del telelavoro. Una banca dati, raggiungibile attraverso questo link, che contiene risorse provenienti da diversi Paesi, non solo europei, e da varie organizzazioni internazionali: pubblicazioni, studi campione, orientamenti, strumenti pratici, materiali audiovisivi, liste di controllo, suggerimenti, ...

Dopo aver già presentato la banca dati in un precedente articolo, ci soffermiamo oggi su quattro nuovi strumenti di cui forniamo i link d'accesso:

- [Le dimensioni da tenere in considerazione nel telelavoro](#)
- [Come lavorare a casa con i bambini](#)
- [Una check-list per lavorare da casa in sicurezza](#)
- [Gli elementi rilevanti per lavorare da casa durante la pandemia](#)

Pubblicità

<#? QUI-PUBBLICITA-SCORM1-[EL0499] ?#>

Le dimensioni da tenere in considerazione nel telelavoro

In **Francia** è disponibile, sul sito dell'Agence nationale pour l'amélioration des conditions de travail (Anact), la sezione web "Coronavirus et télétravail: 5 dimensions pour mieux s'organiser collectivement" che riporta 5 dimensioni da affrontare per organizzare meglio e combinare in modo efficace il **lavoro da casa** e la **salute dei telelavoratori**.

Nella sezione web si indica che in questa fase della pandemia il telelavoro diventa indispensabile ogni volta che è possibile. E se si deve impostare questa modalità tra i dipendenti per la prima volta o bisogna apportare dei miglioramenti dopo la prima emergenza, ci sono **5 dimensioni da tenere in considerazione** per combinare il perseguimento dell'attività da remoto e la salute sul lavoro.

Queste dimensioni possono essere analizzate anche per definire i metodi di organizzazione del telelavoro al momento della sua istituzione o per proporre successivamente degli adeguamenti.

Inoltre essere utili, dopo la fase di emergenza COVID-19, per definire linee generali di una **politica di telelavoro** sulla base delle esperienze realizzate durante l'emergenza.

Una delle dimensioni presentate riguarda l'**articolazione dei tempi**.

È possibile mettere in discussione il modo in cui vengono definite l'attività e l'orario di lavoro: ci sono margini di manovra per organizzare l'orario di lavoro per i dipendenti in telelavoro?

Nel contesto attuale si tratta di proporre il più possibile soluzioni adattate ai problemi personali di ciascun dipendente.

Riportiamo brevemente alcuni **spunti per le linee d'azione**:

- presentare in dettaglio le varie possibilità per facilitare la riconciliazione del tempo e organizzare un aggiornamento regolare sulla situazione di ciascun dipendente
- promuovere soluzioni che favoriscano la riconciliazione del tempo sia per le donne che per gli uomini
- ricordare l'importanza per tutti di disconnettersi oltre l'orario di lavoro
- identificare possibili spazi di manovra nella definizione degli orari di lavoro.

[Il link alla sezione web francese](#)

Come lavorare a casa con i bambini

Nella banca dati europea è presente anche un video che arriva dal **Regno Unito** e dal titolo "Working at Home with Kids" (Lavorare a casa con i bambini).

Il video, che riportiamo e che è in lingua inglese, fornisce alcuni semplici consigli sulla gestione del lavoro a casa con la presenza di bambini con riferimento all'esperienza di una madre.

Una check-list per lavorare da casa in sicurezza

Un altro interessante strumento presente nella Banca Dati e prodotto in un Paese extraeuropeo, arriva dall'**Australia** e, per la precisione, da "**Comcare**", l'autorità nazionale australiana per la salute e la sicurezza sul lavoro.

Stiamo parlando del documento "[Working from home checklist](#)", una check-list per la salute e sicurezza nel lavoro da casa.

La lista di controllo, che fornisce una guida per il lavoro temporaneo a domicilio, riporta considerazioni che dovrebbero essere considerate solo come requisiti minimi.

Riprendiamo dalla check-list la parte relativa alla **salute mentale**:

- configura la tua postazione di lavoro e fissa i limiti delle tue ore di lavoro con il tuo partner, i bambini e/o i compagni di casa.
- pianifica riunioni regolari e incontri con il tuo manager, team e clienti per aiutarti a mantenere contatti continui e favorire relazioni di lavoro positive.
- resta connesso via telefono, e-mail e/o online (tramite la videoconferenza della tua organizzazione, piattaforme di messaggistica istantanea, ecc.) per tenerti aggiornato sugli ultimi sviluppi relativi al lavoro, al team e alla tua organizzazione.
- usa gli spazi all'aperto ove possibile quando fai delle pause e provi a incorporare qualche esercizio o altra attività come parte della tua giornata lavorativa.
- riproduci musica o ascolta la radio per creare un ambiente di lavoro armonioso.
- individua tutte le potenziali distrazioni e metti in atto strategie per minimizzarle, ad esempio separando la tua postazione di lavoro dal resto della casa.

[Il link alla check-list australiana](#)

Gli elementi rilevanti per lavorare da casa durante la pandemia

Infine ci soffermiamo su un articolo elaborato dalla **International Labour Organization** ([ILO](#)), l'Organizzazione internazionale del lavoro, un'agenzia delle Nazioni Unite che si occupa di promuovere giustizia sociale e diritti con particolare riferimento a quelli riguardanti il lavoro.

Nell'articolo "[Keys for effective teleworking during the COVID-19 pandemic](#)" si affrontano le chiavi di un efficace telelavoro durante l'attuale pandemia correlata al [COVID-19](#).

Si indica, infatti, che tale pandemia ha fatto sì che moltissime persone si trovino a lavorare da casa utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per svolgere il proprio lavoro. Nell'articolo si ricorda che il **lavoro da casa**, il telelavoro, non è adatto a tutte le circostanze o tutti i tipi di attività e funzioni. Tuttavia se il telelavoro viene praticato correttamente può essere una componente importante per contenere la pandemia da [COVID-19](#).

Riprendiamo dal documento alcuni aspetti.

Si sottolinea che sono necessari **strumenti e formazione adeguati** e ciò può includere l'accesso e l'utilizzo di attrezzature come laptop e app per il telelavoro, un supporto tecnico adeguato e un'adeguata formazione per manager e telelavoratori.

Si indica che dato il reale rischio di isolamento sociale associato al telelavoro a tempo pieno è necessario compiere ogni sforzo per aiutare i telelavoratori a rimanere in contatto con i supervisori, i colleghi e l'organizzazione nel suo insieme.

Il documento si sofferma anche sulla **chiarezza di aspettative e risultati**.

Si indica che "tutte le parti devono essere chiare sui risultati che i telelavoratori dovrebbero raggiungere, le loro condizioni di lavoro, le ore in cui possono essere contattati. Ad esempio, è essenziale stabilire regole di base chiare su quando i lavoratori sono o non sono disponibili per il lavoro e rispettare tali regole".

[Il link all'articolo dell'ILO](#)

In conclusione rimandiamo alla lettura integrale e all'uso dei documenti e dei vari strumenti presentati. Strumenti che, ad oggi, sono consultabili solo in lingua originale.

RTM

[Il link alla banca dati su DMS e telelavoro.](#)

Scarica la normativa di riferimento:

[DECRETO-LEGGE 25 marzo 2020, n. 19 - Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.](#)

[DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 22 marzo 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.](#)



Questo articolo è pubblicato sotto una [Licenza Creative Commons](#).

www.puntosicuro.it